事業計画書（事業実績書）

*※補足資料があれば、添付してください。*

*※斜体の注意書き（※のついているもの）を消して記入ください。*

**１．申請者（代表者）の概要**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申 請 者 | 名称代表者役職氏名 | *○○○○○○**○○○○　○○　○○* |
| 所在地 | *〒000-0000　○○市○○町○○○0000番地0* |
| 連絡先 | ＴＥＬ：E-mail： |
| 担当者所属・氏名 | *○○○○〇　　○○　○○* |

**２．事業計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業の区分 | テイクアウト・デリバリー及びキッチンカーによる販売促進に関するイベント |
| 事業計画の名称 | *※実施事業の名称を記入してください。（３０文字以内）* |
| 事業の内容 | 1. 開催日時・期間

*※令和３年〇月〇日～令和３年〇月〇日*1. 事業計画（事業実績）

ア．目標・期待する成果（事業実施による成果）*※今年度の事業において達成すべき目標を定量的に記入してください。**※事業実施による成果を定量的に記入ください。（参加人数等）*イ．事業計画（事業実績）*事業計画**※上記目標を達成するために、予定している実施内容等について具体的**に記入ください。**※図等を交えて別紙で説明することも可能です。**事業実績**※事業をおこなった内容等を具体的に記入ください。**※別紙で提示することも可能です。* |

**３．事業実施スケジュール**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時期 | 実施項目 | 摘要 |
| ４月 |  |  |
| ５月 |  |  |
| ６月 |  |  |
| ７月 |  |  |
| ８月 |  |  |
| ９月 |  |  |
| １０月 |  |  |
| １１月 |  |  |
| １２月 |  |  |
| １月 |  |  |